

Intitulé de l'UE : HMBE370M – gestion d'activités en entreprise (HMBE433M pour le master Energie)

Nombre d' ECTS :5

Description et contenu de l'enseignement (10 lignes max)

Cette UE est la mise en pratique des aspects théoriques vus au cours de l'UE « gestion de projets ». A travers un projet confié par une structure professionnelle (entreprise, association, collectivité, laboratoire), les étudiants vont acquérir des compétences en gestion de projet (durée de 5 mois) et gestion d'équipe (groupe de 4 étudiants + tuteur entreprise + tuteur pédagogique). Le travail en groupe se déroule sur une demi journée les vendredis entre octobre à février.

Compétences à acquérir (10 lignes max)

- planifier un projet, organiser sa mise en œuvre dans un calendrier proposé: construire des objectifs évaluable et utiliser des outils de contrôle
- anticiper les risques prévisibles et décider des actions préventives et/ou correctives
- organiser et animer une réunion (démarrage, avancement, terminaison), en faire son reporting
- manager une petite équipe : structurer l'organisation de l'équipe, déléguer et répartir les tâches, animer et motiver l'équipe, organiser et mettre en œuvre la communication (interne, externe), évaluer le travail de ses collègues et de l'équipe et décider des actions correctives
- évaluer et présenter les résultats des actions menées par rapport aux objectifs fixées à l'équipe, établir un bilan.
- répondre aux attentes du commanditaire / client suivant des critères identifiés

Structure et organisation pédagogique :

CM : 1.5 h

TP :

TD :

Terrain :

Stage/projet : 3h / étudiant

Modalité des contrôles de connaissances :

| EPREUVE | COEFFICIENT | NBRE HEURES | NBRE SESSIONS | ORGANISATION (FDS ou respon) |
|------------------|-------------|-------------------------------|---------------|----------------------------------|
| Ecrit | | | | |
| Contrôle continu | 100 % | 6 rendus à déposer sur ENT | 6 | responsable |
| TP | | | | |

| | | | | |
|------|--|--|--|--|
| Oral | | | | |
|------|--|--|--|--|

Pré-requis

- avoir suivi l'UE « gestion de projets »
- avoir au moins une expérience du travail en équipe
- maîtriser les outils informatiques et internet (certificat C2i conseillé)
- être capable de rechercher et analyser des documents pour rédiger une synthèse bibliographique
- être capable de présenter des résultats sous forme écrite en suivant des consignes (rapport structuré, clair, critique avec références bibliographiques) et orale (communication structurée, claire, compréhensible à l'aide d'un diaporama ou poster)
- connaître le fonctionnement d'une entreprise
- expérience associative conseillée

Contacts (responsables) :

| Nom | Mail | tel |
|-------------------------------|--|----------------------------------|
| DETER Julie THALER Olivier | julie.deter@umontpellier.fr othaler@univ-montp2.fr | 06 70 10 54 94 06 43 65 02 89 |